

Zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji operacji pn: Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Odrubniki.

Dobrzyniewo Duże, dnia 13.07.2018r.

Or.271.17.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

Działając w imieniu Gminy Dobrzyniewo Duże, ul. Białostocka 25, 16-002 Dobrzyniewo Duże, zapraszam do złożenia ofert na wykonanie usługi, której wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

1. Określenie przedmiotu zamówienia
 - Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji operacji pn: Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Odrubniki.
 - Zakres prac:

Zakres prac objętych nadzorem przedstawiono w dokumentacji technicznej stanowiącej załączniki nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

- Sposób realizacji zamówienia:
 1. Inspektor nadzoru robót musi posiadać wymagane prawem uprawnienia budowlane oraz spełniać pozostałe wymogi wynikające z prawa budowlanego.
 2. Inspektor nadzoru będzie reprezentował Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz wymaganiami niniejszego zapytania ofertowego.
- Podstawowe obowiązki osób nadzorujących:
 1. Kontrola nad właściwym i terminowym wdrażaniem inwestycji,
 2. Administrowanie i zarządzanie robotami będącymi przedmiotem umowy z Wykonawcą
 3. Reprezentowanie interesów Zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy na realizację inwestycji,
 4. Monitorowanie postępu prac,
 5. Zapewnienie codziennej dyspozycyjności nadzoru na placu budowy,
 6. Zapewnienie zgodności wykonanych robót z technicznymi i umownymi wymaganiami wykonania robót,
 7. Rzeczowe i finansowe rozliczenie robót wynikających z zawartej umowy,
 8. Zachowanie poufności informacji.
- Przewiduje się, że zakres zadań Inspektora Nadzoru będzie obejmował prowadzenie następujących działań:
 1. Zadania podczas realizacji zadania inwestycyjnego, w tym:
 2. Utrzymywanie na bieżąco łączności między wszystkimi uczestnikami inwestycji,
 3. Dokonywanie sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowania do Zamawiającego o dokonanie w niej zmian i uzupełnień,
 4. Zapewnienie, że roboty są wykonywane zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 5. Sprawdzanie poprawności kalkulacji sporządzonych przez Wykonawcę robót w zakresie obmiarów robót, nakładów rzeczowych, cen i narzutów oraz faktur,
 6. Współpraca z nadzorem autorskim w okresie realizacji robót oraz Wykonawcą inwestycji,
 7. Zatwierdzanie i kontrolowanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną,
 8. Zlecenie wykonania testów jakości specjalistycznym instytucjom, na wniosek Zamawiającego,
 9. Sprawdzenie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, itp. za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane,
 10. Zatwierdzanie proponowanych metod wykonania robót budowlanych włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę,
 11. Kontrolowanie zgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót,
 12. Rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót,
 13. Rekomendowanie wszystkich zmian rozwiązań projektowych i specyfikacji technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonania robót budowlanych,
 14. Szacowanie i weryfikowanie robót zamiennych lub nieprzewidzianych zaproponowanych przez Wykonawcę, w zakresie wartości fizycznych i finansowych,
 15. Uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich zmian dotyczących wartości robót,
 16. Negocjowanie z Wykonawcą i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu wszystkich robót spoza harmonogramu,
 17. Sporządzanie protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonania robót zamiennych lub nieprzewidzianych, uzasadnienie potrzeby wykonania tych prac oraz wnioskowanie do Zamawiającego o ich wykonanie,
 18. Sprawdzanie wykonania robót zanikowych,
 19. Uczestniczenie w odbiorach instalacji i urządzeń,
 20. Kompletowanie dokumentacji związanych z odbiorem końcowym,
 21. Uczestniczenie w czynnościach odbioru robót i przekazania do użytkowania,
 22. Informowanie Zamawiającego na bieżąco o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z zatwierdzonego przez zleceniodawcę harmonogramu robót oraz informowanie o sposobach ich rozwiązania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie tych problemów,
 23. Informowanie zamawiającego o terminach odbioru robót, których obowiązek odbioru spoczywa na Zamawiającym (robót ulegających zanikowi, częściowych, prób urządzeń i instalacji) niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia przez Wykonawcę,
 24. Współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień umowy na roboty budowlane,
 25. Ocenianie i rozstrzyganie wszelkich roszczeń, związanych z realizacją umowy, problemów powstałych podczas robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom, gdy jest to wykonalne,
 26. Sprawdzanie kompletności dokumentacji powykonawczej i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
 27. Organizowanie odbioru końcowego i sporządzenie Protokołu Odbioru, Listy Usterk i innych dokumentów związanych z warunkami umowy dotyczącymi realizacji projektu.

28. Zadania podczas okresu zgłaszania wad:

Po zakończeniu robót, podczas zgłaszania wad, Inspektor Nadzoru będzie uczestniczył w nadzorowaniu przeglądów gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów.

W szczególności zadania te polegać będą na:

1. Organizowaniu i uczestnictwie w przeglądach gwarancyjnych (min. raz w roku) – okres gwarancji – **7 lat** od daty podpisania odbioru końcowego robót,
2. Nadzorowanie wad usuwanych przez Wykonawcę w okresie gwarancji,
3. Przygotowanie i sprawdzenie protokołów końcowych,
4. Uczestnictwo w rozwiązywaniu sporów wynikłych na tle realizacji umowy o roboty budowlane,
5. Zarekomendowanie zwrotu zobowiązań wynikających z umowy z Wykonawcą robót.
6. Dodatkowo do zadań Inspektora Nadzoru należeć będzie:
7. Udział w naradach koordynacyjnych na Placu Budowy oraz przygotowanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp robót, sporządzanie protokołów spotkań,

5. Przedmiot zamówienia został opisany następującym kodem CPV:

Kod CPV – 71.52.00.00-9 – usługi nadzoru budowlanego

2. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności zawodowej i doświadczenia, w celu potwierdzenia spełnienia warunków Wykonawca winien wykazać, iż: osoba na stanowisku inspektora nadzoru inwestorskiego posiada uprawnienia budowlane, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 690 z późn. zm.) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących.

3. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót budowlanych, które objęte są umową Or.272.10.2018 z dnia 03.07.2018r. z Wykonawcą inwestycji pn: „Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Odrubniki”. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych to 28.09.2018r. Termin może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu realizacji robót budowlanych.

4. Kryterium wyboru: cena - 100 %

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową brutto:

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawca złożył oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

5. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

6. Oferta winna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1;
- wykaz osób które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – załącznik nr 2;
- kserokopia dokumentów poświadczających uprawnienia budowlane (dot. wszystkich wymaganych specjalności);
- potwierdzenie członkostwa w Polskiej Izbie Inżynierów Budownictwa (dot. wszystkich wymaganych specjalności);
- oświadczenie – załącznik nr 5

7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Dobrzyniewo Duże, ul. Białostocka 25, 16-002 Dobrzyniewo Duże pok.1 (sekretariat) **do dnia 23.07.2018 r. godz. 11:00.**

Koperta musi być oznaczona nazwą Wykonawcy oraz zaadresowana wg. poniższego wzoru

Urząd Gminy Dobrzyniewo Duże

ul. Białostocka 25

16-002 Dobrzyniewo Duże

Oferta na: „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania
pn: „Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Odrubniki”.

Nie otwierać do dnia 23.07.2018r. do godz. 11:15

8. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

9. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów, Zamawiający wezwie od ich uzupełnienia.

10. Zamawiający poprawi w treści oferty:

11. Oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,

12. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których Zamawiający powiadomi wykonawcę, a wykonawca wyrazi na nie zgodę.

13. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, z zastrzeżeniem pkt 13.

14. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej dobrzyniewo.pl, w zakładce oznaczonej „przetargi”.

15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.

16. Klauzula informacyjna z art. 48 PZP o postępowaniu w celu wyłonienia i postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

16. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dobrzyniewo Duże z siedzibą w Dobrzyniewie Dużym przy ulicy Białostockiej 25 reprezentowana przez Wójta
- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: iod@eterneco.eu
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania pn: „Przebudowa budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Obrubniki”** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Piotr Citko

Zastępca Wójta Gminy Dobrzyniewo Duże

[informacja o wyborze oferty.pdf \(28.15 KB \)](#)

[informacja z otwarcia ofert.pdf \(29.14 KB \)](#)

[Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.doc \(54.5 KB \)](#)

[Załącznik nr 2 - wykaz osób.docx \(31.93 KB \)](#)

[Załącznik nr 3 - wzór umowy.doc \(104 KB \)](#)

[Załącznik nr 4 - dokumentacja projektowa.zip \(7.79 MB \)](#)

[Załącznik nr 5 - oświadczenie.doc \(72 KB \)](#)

Metryka strony

Udostępniający: **Gmina Dobrzyniewo Duże**

Wytwarzający/odpowiadający: **Wojciech Cybulski**

Data wytworzenia: **2018-07-13**

Wprowadzający: **Wojciech Cybulski**

Data modyfikacji: **2018-07-30**

Opublikował: **Wojciech Cybulski**

Data publikacji: **2018-07-13**